

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ
«Детский сад № 44»



И.Г. Любонная Любонная И.Г.
28 августа 2017г.

ПАСПОРТ КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 44»

Общая характеристика объекта

1.1. Реквизиты организации	
Полное наименование организации	<i>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 44»</i>
Сокращенное наименование организации	<i>МБДОУ «Детский сад № 44»</i>
Полный почтовый адрес, телефон, факс	<i>683032 Россия, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Атласова, 26, тел/факс: 41-13-04</i>
1.2. Характеристика объекта	
Длина ограждения по периметру	<i>313 метров</i>
Площадь участка	<i>8 472 кв. м</i>
Площадь застройки	<i>1 515 кв.м</i>
Площадь отмосток и лестниц	<i>122,7 кв.м</i>
Площадь тротуаров и дорожек	<i>1 092 кв.м</i>
Площадь детских игровых площадок	<i>4 042,3 кв.м</i>
Площадь озеленения	<i>2 045,3 кв.м</i>
Этажность здания	<i>2 этажа и цокольный этаж</i>
Высота этажа	<i>3,3 метра</i>
Строительный объем	<i>6 316 куб.м</i>
1.3. Ведомственная принадлежность	<i>Управление образования города Петропавловска-Камчатского</i>
Вышестоящая организация	<i>Управление образования города Петропавловска-Камчатского</i>
Полный почтовый адрес, телефон, факс и телетайп организации вышестоящей организации	<i>683000 ул. Ленина, д. 14</i>
Форма собственности	<i>муниципальная</i>
1.4. Профиль объекта	<i>Образовательная организация</i>
1.5. Режим работы	<i>Понедельник – круглосуточно Вторник – круглосуточно Среда – круглосуточно Четверг – круглосуточно Пятница – с 7.30 до 19.30</i>
1.6. Посещаемость объекта	
Рабочие дни	<i>(примерно) 140 человек</i>
Выходные дни	<i>1 человек</i>

1.7. Характеристика места размещения объекта.

МБДОУ «Детский сад № 44» расположен в районе Краевой больницы города Петропавловска-Камчатского. С южной стороны здания расположен «Камчатпрофитбанк» и федеральная трасса, с северной и северо-восточной – откос, частный сектор, с запада 1 городская больница, СОШ № 15, краевая больница.

1.8 Должностные лица и работники ОУ, необходимые для организации действий в ЧС

№ п/п	Ф. И. О.	Должность по штату и в ЧС	Служебный телефон	Домашний телефон
1.	Любовная Ирина Геннадьевна	Начальник ГО	42-27-06	8 (914) 999-91-92
2.	Горбань Валентина Николаевна	Начальник штаба ГО	41-13-64	8 (914) 789-63-77
3.	Скударь Светлана Аркадьевна	Командир санитарной группы	41-13-64	8 (924) 791 -34 -73
4.	Антонова Зинаида Васильевна	Командир группы пожаротушения	41-13-64	8 (914) 020-19-20

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая

МБДОУ «Детский сад № 44»

И.Г. Любова

Пр. № 82 § 3 от 28.08.2017г.

«Детский сад № 44»



ПЛАН

Комплексной безопасности

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детского сада № 44»

на 2017-2021 годы.

Цель: Обеспечение безопасности воспитанников и работников дошкольного образовательного учреждения во время образовательной и трудовой деятельности путем повышения безопасности жизнедеятельности: пожарной, экстремистской, антитеррористической, технической безопасности здания, охраны труда, дорожной безопасности детей.

Главные задачи

1. Обеспечение эффективной работы и повседневной готовности работников ДОУ в решении вопросов реагирования на чрезвычайные ситуации, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на основе соблюдения норм Федерального законодательства, законодательства Камчатского края.
2. В области обеспечения пожарной безопасности – проведения необходимых организационно-технических мероприятий по защите ДОУ от пожара.
3. Укрепление учебно-материальной базы дошкольного учреждения по гражданской обороне.
4. Осуществление подготовки работников ДОУ в области ГО, обеспечения готовности формирований ДОУ к действиям при угрозе и возникновении ЧС.
5. Обеспечение работников и воспитанников ДОУ средствами индивидуальной защиты (респираторами АЛИНА 200 АБК).
6. Поддержание условий охраны труда, соответствующих требованиям законодательства РФ о труде, профилактика детского и взрослого травматизма.
7. Осуществлять занятия с воспитанниками ДОУ по программе «Основы безопасности детей дошкольного возраста», введенной в действие письмом Министерство образования России от 18.07.1997 г. № 112/34-16

1. Организационные мероприятия.

1. Разработка правил внутреннего распорядка образовательного учреждения.

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки					Источники финансирования	Взаимодействие с другими организациями
			2017	2018	2019	2020	2021		
1	Разработка правил внутреннего трудового распорядка ДОУ с внесением изменений, поправок в связи с принятием новых нормативных актов.	Специалист отдела кадров	август	август	август	август	август	Не требуется	Взаимодействие с другими организациями
3	Дополнительные соглашения к договору (эффективному контракту)	Заведующий, специалист отдела кадров	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	Не требуется	
4	Разработка нормативных локальных актов по обеспечению безопасности ПБ, ОТ, ГО, антитерроризма	Заведующий, заместители заведующего, уполномоченный на решение вопросов в области ГО	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	Август, январь	Не требуется	УВД, управление ГОЧС, ОПТН, управление образования
5	Продолжать формировать нормативную правовую базу	Заведующий, заместители заведующего, уполномоченный на	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года	Не требуется	УВД, управление ГОЧС, ОПТН, управление

федерального, регионального, муниципального уровней в ДОУ	решение вопросов ГО							образования
6 Проводить, корректировку Паспорта комплексной безопасности МБДОУ	Заместитель заведующего по АХЧ, уполномоченный на решение вопросов ГО	Май, ноябрь	Май, ноябрь	Май, ноябрь	Май, ноябрь	Май, ноябрь	Не требуется	
7 Внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ	заведующий	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года	Не требуется	УВД, управление ГОЧС, ОПТН, образования
8 Заключение договоров со сторонними организациями на услуги по содержанию имущества	Заведующий	Декабрь, июль	Декабрь, июль	Декабрь, июль	Декабрь, июль	Декабрь, июль	Не требуется	ФГУП «Охрана» Ростардрии по Камчатскому краю
9 Назначение: добровольной пожарной дружины, ответственного за ПБ, уполномоченного на решение вопросов в области ГО, ответственного за работу по профилактике ПДД.	Заведующий,	Январь, май	Январь, май	Январь,	Январь	Январь,	Не требуется	

	ответственного за профилактику экстремизма в ДЮУ												
10	Проведение аттестации, сертификации рабочих мест	Заведующий	по специальному графику	по специальному графику	по специальному графику	Инварь	Март	Бюджет	В соответствии с заключенным договором				
11	Корректировка алгоритмов мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической и защищенности ДЮУ при проведении праздников, культурно-массовых мероприятий и других	Зам. зав. по АХЧ, зам. зав. по ВМР, уполномоченный на решение вопросов ГО.	по мере необходимости	по мере необходимости	по мере необходимости	по мере необходимости	декабрь,	Не требуется					
12	Расмотрение на совещаниях при заведующем вопросов «О комплексной безопасности»	Заведующий	согласно плана работы на год	согласн о плана работы на год	согласн о плана работы на год	согласн о плана работы на год	согласн о плана работы на год	Не требуется					

2. Определение порядка обеспечения комплексной безопасности, антитеррористической защищенности образовательного учреждения при проведении праздников, спортивных состязаний и иных культурно-массовых мероприятий.

№ п/п	Мероприятия	Сроки					Ответственный	Взаимодей ствие с другими организа циями	Источ ник фина нсноро ванни
		2017	2018	2019	2020	2021			
1.	Рождественские праздники	Январь	Январь	Январь	Январь	Январь	Заведующий, заместители заведующего, уполномоченный на решение вопросов ГОЧС	УВД, ОГПН, обслужива ющие организации	Не требу ется
2.	День защитника отечества	Февраль	Февраль	Февраль	Февраль	Февраль	Заведующий, заместители заведующего, уполномоченный на решение вопросов ГОЧС		Не требу ется
3.	Международный Женский день-8 марта	Март	Март	Март	Март	Март	Заведующий, заместители заведующего, уполномоченный на решение вопросов ГОЧС		Не требу ется
4.	Проводы зимы	апрель	апрель	апрель	апрель	апрель	Заведующий, заместители заведующего, уполномоченный на решение вопросов ГОЧС		Не требу ется
5.	День победы	май	май	май	май	май	Заведующий, заместители заведующего, уполномоченный на решение вопросов ГОЧС		Не требу ется
6.	Выпускной праздник	май	май	май	май	май	Заведующий, заместители заведующего, инженер по ОТ, уполномоченный на решение вопросов ГОЧС		Не требу ется

7.	День защиты детей	Июль	Июнь	Июль	Июнь	Июнь	Заведующий, заместитель заведующего, уполномоченный на решение вопросов ГОЧС	Заместители	Не требуется
8.	День знаний	сентябрь Б	сентябрь Б	сентябрь Б	сентябрь Б	сентябрь Б	Заведующий, заместитель заведующего, уполномоченный на решение вопросов ГОЧС	заместители	Не требуется
9.	Новый год	декабрь	декабрь	декабрь	декабрь	декабрь	Заведующий, заместитель заведующего, уполномоченный на решение вопросов ГОЧС	УВД, ОПТД, сервисные организации	Не требуется

3. Проверка учебных, производственных помещений, исправности оборудования образовательного учреждения.

№ п/п	Мероприятия	Помещение	Ответственные	Взаимодействие с другими организациями	Сроки				
					2017	2018	2019	2020	2021
1	Назначить ответственных за все помещения ДООУ: по ПБ, ОТ, антитеррористической деятельности		Заведующий		май	май	май	май	май
2	Ежедневный осмотр в начале и по окончании рабочего дня	всех групповые помещения, кабинеты, производственные подсобные помещения,	Назначенные приказом заведующего ответственные		В течен ис всего года	В течен ис всего года	В течен ис всего года	В течен ис всего года	В течен ис всего года

3	Проведение детального осмотра	Подвальное помещение	Зам. зав. по АХЧ		ежмес срчно	ежмес срчно	ежмес срчно	ежмес срчно	ежмес срчно
4	Ежедневный осмотр первичных средств пожаротушения		Зам. зав. по АХЧ	ИП Слускин В.В.	ежедн евно	ежедн евно	ежедн евно	ежедн евно	ежедн евно
5	Проведение проверки сопротивления изоляции электросетей и звешления оборудования с составлением протокола		Зам. зав. по АХЧ	ИП Селин	По догов ору	По догов ору	По догов ору	По догов ору	По догов ору
6	Проверка оборудования запасных выходов из здания ДЮУ легко открывающимся запорами и обозначение их указательными знаками		Зам. зав. по АХЧ		ежмес срчно	ежмес срчно	ежмес срчно	ежмес срчно	ежмес срчно
7	Закрывание на замки подвальных помещений	Подвальные помещения	Дежурный администратор, дежурный персонал		ежедн евно	ежедн евно	ежедн евно	ежедн евно	ежедн евно

8	Проверка исправности электрооборудования на рабочих местах.	Все помещения	Работники	ООО «ГТЦ «Холод Мастер»	ежедн евно	ежедн евно	ежедн евно	ежедн евно	ежедн евно
	Проверка электропитовой, стандартных предохранителей, отсутствия оголенных проводов, средства СИЗ	Электропитовая	Зам. зав. по АХЧ, электрик обслуживающей организации		1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц
9	Организация хранения легковоспламеняющихся веществ	Складские помещения	Зам. зав. по АХЧ		май	май	май	май	май
10	Проведение технологического обслуживания и проверки работоспособности и внутренних пожарных кранов с составлением		Зам. зав. по АХЧ	ИП Стужин В.В.	май, декаб рь	май, декаб рь	май, декаб рь	май, декаб рь	май, декаб рь

	акта																		
11	Проверка состояния готовности системы оповещения		Заведующий, зам. зав. по АХЧ	ВДПО	Согласно протокола ППР и ТО	Согласно протокола ППР и ТО	Согласно протокола ППР и ТО	Согласно протокола ППР и ТО	Согласно протокола ППР и ТО	Согласно протокола ППР и ТО	Согласно протокола ППР и ТО	Согласно протокола ППР и ТО	Согласно протокола ППР и ТО	Согласно протокола ППР и ТО	Согласно протокола ППР и ТО	Согласно протокола ППР и ТО	Согласно протокола ППР и ТО	Согласно протокола ППР и ТО	Согласно протокола ППР и ТО

4. Обеспечение системного контроля деятельности организации, арендующих помещения в образовательном учреждении.

№ п/п	Помещение ДОУ	Мероприятия	Ответственный за контроль	Сроки				
				2011	2012	2013	2014	2015
1	Медицинский блок, МУ «Детская городская поликлиника»	Обеспечение контроля деятельности медицинского блока	Зам.зав. по АХЧ	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц	1 раз в месяц

6. Определение порядка контроля и ответственных за ежедневный осмотр состояния ограждений, закрепленной территории, зданий, сооружений. Контроль завоза продуктов и имущества.

№ п/п	Мероприятия	Контроль за:	Ответственный	Взаимодействие с другими организациями	Источники финансирования	Сроки				
						2011	2012	2013	2014	2015
1	Назначение ответственных за проведение контроля		Заведующий		Не требуется	май	май	май	май	май
2		Завоз	Зам. зав. по		Не	согласно	согласно	согласно	согласно	согласно

	продуктов	АХЧ, клавовщик			требуется	Графика завоза продуктов	Графика завоза продуктов	сно Графи ка завоза продук тов	сно Графи ка завоза продук тов	сно Графи ка завоз
3	Забот имуществва	Зам. зав. по АХЧ			Не требуется	По привозу имуществва закрывает ворота	По привозу имуществ а закрывает ворота	По приво зу имушц ства закры вает ворот	По приво зу имушц ства закры вает ворот	По приво зу имушц ства закры вает ворот
4	Содержание территории ДООУ	Территория ДООУ	Дежурный администрато р, дежурный персонал, дворник		Не требуется	ежедневно	ежедени	ежедин вно	ежедин вно	ежед невно
5	Вывоз ТБО	Зам. зав. по АХЧ, дворник			Не требуется	согласно Графика вывоза ТБО	согласно Графика вывоза ТБО	согла сно графи ка вывоз а ТБО	согла сно графи ка вывоз а ТБО	согла сно графи ка вывоз а ТБО
6	Здание, сооружение	комиссия			Не требуется	Май, сентябрь, октябрь	Май, сентябрь, октябрь	Май, сентя брь, октяб рь	Май, сентя брь, октяб рь	Май, сентя брь, октяб рь

7	Проверка состояния огнезащитной обработки деревянных конструкций	Зам. зав. по АХЧ	Не требует	Май, декабрь	Май, декабрь	Май, декабрь	Май, декабрь	Май, декабрь	Май, декабрь
8	Сохранность, содержание, готовность первичных средств пожаротушения	Зам. зав. по АХЧ	Не требует	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно

7. Организация контроля выполнения мероприятий плана комплексной безопасности МБДОУ (Циклограмма контроля)

№ п/п	Контроль за:	Ответственный	Источники финансирования	сроки				
				2011	2012	2013	2014	2015
1	Проверка противопожарного водопровода	Зам. зав. по АХЧ	Не требует	Май, декабрь	Май, декабрь	Май, декабрь	Май, декабрь	Май, декабрь
2	Перекачка рукавов на новую скатку	Зам. зав. по АХЧ	Не требует	Май, декабрь	Май, декабрь	Май, декабрь	Май, декабрь	Май, декабрь
3	Административно-общественный контроль (Состояние охраны и условий труда) 3 степень 2 степень	Заведующий. Председатель профкома Ответственный по ОТ, уполномоченный по ОТ	Не требует	Январь, август Апрель, Август, Ноябрь	Январь, август Апрель, Август, Ноябрь	Январь, август Апрель, Август, Ноябрь	Январь, август Апрель, Август, Ноябрь	Январь, август Апрель, Август, Ноябрь

	1 ступень,	Ответственные на рабочих местах	Не требует	ежедне вно	ежедне вно	ежедне вно	ежедне вно	ежедне вно
4	Прохождение периодической переподготовки и проверки знаний по ОТ	Комиссия по охране труда	Не требует	согласн о графика	согласн о графика	согласн о графика	согласн о графика	согласн о графика
5	Обучение и проверка знаний работников по электробезопасности		Не требует	апрель	апрель	апрель	апрель	апрель
6	Ведение документации в соответствии с номенклатурой Асл по ОТ, ГОЧС, ПБ	Заведующий Председатель профкома	Не требует	Январь февраль	Январь февраль	Январь февраль	Январь февраль	Январь февраль
7	Выполнение мероприятий по улучшению условий труда	Председатель профкома	Не требует	Январь, июль	Январь, июнь	Январь, июнь	Январь, июнь	Январь, июнь
8	Наличие инструкций по ОТ, ГОЧС, ПБ по видам работ и их выполнение	Комиссия по ОТ	Не требует	ежемес ячно	ежемес ячно	ежемес ячно	ежемес ячно	ежемес ячно
9	Прохождение мед осмотра	заведующий	Не требует	ежемес ячно	ежемес ячно	ежемес ячно	ежемес ячно	ежемес ячно
10	Техническое состояние систем оповещения, системы сигнализации	ВДПО Камчатского края	бюджет	ежемес ячно	ежемес ячно	ежемес ячно	ежемес ячно	ежемес ячно
11	Производственный контроль	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, ст. механистра, СЭС	бюджет	ежемес ячно	ежемес ячно	ежемес ячно	ежемес ячно	ежемес ячно
12	Проверка выполнения соглашения по охране труда	Заведующий, профсоюзный комитет	Не требует	январь, июнь	январь, июнь	январь, июнь	январь, июнь	январь, июнь

II. Обучение работников и воспитанников.

1. Обучение работников образовательного учреждения по ПБ, ОТ, ГО и ЧС, электробезопасности, антитеррористической деятельности

№ п/п	Содержание задания	Кто обучается	Сколько времени уделяется на обучение	Кто проводит обучение	Источник и финансовое обеспечение	сроки				
						2011	2012	2013	2014	2015
1	Ознакомление работников с нормативными документами по ПБ, ГОЧС, ОТ	Все работники	1 раз в квартал	Уполномоченный на решения вопросов в области ГО, заводулоний, инженер по ОТ, зам. зав. по АХЧ	Не требуется	Январь, апрель, июль, октябрь	Январь, апрель, июль, октябрь	Январь, апрель, июль, октябрь	Январь, апрель, июль, октябрь	Январь, апрель, июль, октябрь
2	Подготовка работников нонсущих в формирования ГО	Командиры и их формирования	15 часов	Уполномоченный, на решения вопросов в области ГО, медсестра	Не требуется	По отделу	По отделу	По отделу	По отделу	По отделу
3	Подготовка работников, не вошедших в формирования ГО	Все работники	12 часов	Уполномоченный на решения вопросов в области ГО, медсестра	Не требуется	По отделу	По отделу	По отделу	По отделу	По отделу
4	Инструктаж дежурного администратора по действиям в ЧС	Дежурные администраторы	2 раз в год	Заведующий	Не требуется	сентябрь, январь	сентябрь, январь	сентябрь, январь	сентябрь, январь	сентябрь, январь

5	Подготовка членов ДПД	Члены ДПД		Командир ДПД	Не требуется	По графику	По графику	По графику	По графику	По графику	По графику
6	Обучение работников пожарно-техническому минимуму	Все работники			Не требуется	По графику	По графику	По графику	По графику	По графику	По графику
7	Обучение пожарно-техническому минимуму с отрывом от производства	Руководители 1,2,3 уровня, дежурный персонал, дежурные администраторы	1 раз в год	По договору	бюджет	ежегод но	ежегод но	ежегод но	ежегод но	ежегод но	ежегод но
8	Обучение по охране труда	Руководители 1,2,3 уровня, инструктор по физической культуре, инженер по охране труда	1 раз в 3 года	По договору	бюджет	По графику у	По графику у	По графику у	По графику у	По графику у	По графику у
9	Подготовка по ОТ	Все сотрудники	1 раз в 3 года	Инженер по ОТ	Не требуется	По графику у	По графику у	По графику у	По графику у	По графику у	По графику у
10	Инструктирование работников по ОТ, ПБ, ГОЧС	Все сотрудники	По плану	Инженер по ОТ, ответственный по ПБ, уполном. по ГОЧС	Не требуется	По графику	По графику	По графику	По графику	По графику	По графику

	Родители	Общие родительские собрания на тему: «Обеспечение безопасности детей»	Октябрь	Октябрь	Октябрь	Октябрь	Октябрь	Октябрь	Заведующий
2	О пожарной безопасности» от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ Работники	Средние, старшие, подготовительные группы	• Инструктаж по пожарной безопасности • отработка плана эвакуации при пожаре	По плану работы на год	По плану работы на год	По плану работы на год	По плану работы на год	По плану работы на год	Ответственный по ПБ Воспитатели

		Родители	Собрания, беседы воспитателей с родителями, семинар-практикум	По плану работы на год	По плану работы на год	По плану работы на год	По плану работы на год	По плану работы на год	Воспитатели
3	«О радиационной безопасности» от 09.01.1996 г. № 3-ФЗ	Работники	Аварии с выбросом (разливом) аварийно-химических опасных веществ	май	май	май	май	май	Уполномоченный по ГО
4	«О безопасности дорожного движения» от 10.12.1995 г. № 28-ФЗ	Работники	- Инструктажи - Рекомендации	Октябрь, июнь	Октябрь, июнь	Октябрь, июнь	Октябрь, июль	Октябрь, июль	ответственный за работу по ПДД
		Старшие, подготовительные группы	- Минутки безопасности - тренинги - Развлечения (музыкальные, спортивные) - тематические занятия - Выставки рисунков - спектакли - Сюжетно-ролевые игры	Ежемесячно	Ежемесячно	Ежемесячно	Ежемесячно	Ежемесячно	Воспитатели

	Родители	Собрания, беседы воспитателей с родителями	Январь, Апрель, Сентябрь, октябрь, ноябрь	Январь, Апрель, Сентябрь, октябрь, ноябрь	Январь, Апрель, Сентябрь, октябрь, ноябрь	Январь, Апрель, Сентябрь, октябрь, ноябрь	Январь, Апрель, Сентябрь, октябрь, ноябрь	Воспитатели
5	Работники	Проведение занятий по подготовке личного состава формирований ГО	По отделу ому плану	По отделу ому плану	По отделу ому плану	По отделу ому плану	По отделу ому плану	Уполномоченный ГО
	Старшие, подготовительные группы	- Минутки безопасности -тренинги - Развлечения (музыкальные, спортивные) -тематические занятия -Выставки рисунков -спектакли - Сюжетно-ролевые игры	По учебно му графику	По учебно му графику	По учебно му графику	По учебно му графику	По учебно му графику	
	Родители	Консультации, беседы, памятки, беседы	сентябрь	сентябрь	сентябрь	сентябрь	сентябрь	Воспитатели

«О гражданской безопасности» от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ

6	«О борьбе с терроризмом» от 25.07.1998 г. № 130-ФЗ с изменениями на 07.08.2002 г. и от 30.06.2003 г.	Работники	<ul style="list-style-type: none"> Инструктаж с вахтером о пропускном режиме в ДЮУ Эвакуация Учеба «Если вы стали заложником», «Действие при угрозе возникновения террористического акта в здании» Подготовка на курсах руководящего и командующего о составе ГО ДЮУ 	Сентябрь	Сентябрь	Сентябрь	Сентябрь	Сентябрь	Уполномоченный ГО
	Старшие, подготовительные группы	Учеба «Если вы стали заложником», «Неопознанный предмет на улице»		Февраль, апрель, ноябрь	Февраль, апрель, ноябрь	Февраль, апрель, ноябрь	Февраль, апрель, ноябрь	Февраль, апрель, ноябрь	воспитатели
	Родители	Консультации, беседы, памятки, беседы		Февраль, апрель, ноябрь	Февраль, апрель, ноябрь	Февраль, апрель, ноябрь	Февраль, апрель, ноябрь	Февраль, апрель, ноябрь	воспитатели

III. Создание и укрепление материально-технической базы, учебно-методической базы, учебно-методической комиссии.

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Источник финансирования	Взаимодействие с другими организациями	Сроки				
					2011	2012	2013	2014	2015
1	Подготовка и выпуск в ДОУ: инструкций, памяток.	Ответственный по ПБ, ответственный по ОТ, уполномоченный на решение вопросов И.О. зам. зав. по ВМР, ответственный за работу по ПДД	Внебюджет		Сентябрь - май	Сентябрь - май	Сентябрь - май	Сентябрь - май	Сентябрь - май
2	Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий, оборудования и приборон	Заместители завдуполцето	Бюджет	ОТШЦ, Центр подготовки по ОТ, ООО «Синтез», ООО «Учоллектор»	Январь, апрель, июль, октябрь	Январь, апрель, июль, октябрь	Январь, апрель, июль, октябрь	Январь, апрель, июль, октябрь	Январь, апрель, июль, октябрь
3	Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (респираторы АЛИНА 200 АВК)	Уполномоченный по ГО	Личные средства работников, для воспитания в бюджет		На декабрь с(100%) в(100%)	На декабрь с(100%) в(100%)	На декабрь с(100%) в(100%)	На декабрь с(100%) в(100%)	На декабрь с(100%) в(100%)
4	Обеспечение работников, задействованных в тушении пожара и эвакуации	Заведующий, заместитель завдуполцето по АХЧ	Бюджет		На сентябрь в 50%	На сентябрь в 70%	На сентябрь в 90%	На сентябрь в 100%	На сентябрь в 100%

	средствами индивидуальной защиты (ГДЗК)								
5	Выполнение предписаний органов Госпожнадзора, УВД, управления ГОЧС	Заведующий	Бюджет	Департамент образования	В течении года	В течении года	В течении года	В течении года	В течении года
6	Приобретение, ремонт, модернизация материальных технических средств	Заведующий	бюджет, внебюджет	Департамент образования	По годово му плану работы	По годово му плану работы	По годово му плану работы	По годово му плану работы	По годово му плану работы
7	Обновление информации на стендах по ПБ, ОТ, ГОЧС, дорожному движению	Ответственный по ПБ, ответственный по ОТ, уполномоченный на решение вопросов в области ГОЧС, зам. зав. по ВМР, ответственный за работу по ПДД	Не требуется	Госпожнадзор, СЭС, УВД, Управление ГОЧС	Январь, апрель, июнь, август	Январь, апрель, июнь, август	Январь, апрель, июнь, август	Январь, апрель, июнь, август	Январь, апрель, июнь, август
	Разработка рекомендаций, памяток для родителей	Ответственный по ПБ, ответственный по ОТ, уполномоченный по ГОЧС, зам. зав. по ВМР, ответственный за работу по ПДД	Не требуется	Госпожнадзор, СЭС, УВД, Управление ГОЧС	Январь, июнь	Январь, июнь	Январь, июнь	Январь, июнь	Январь, июнь